

Manuale Utente funzionalità Modulo Progetti (stato in ammissione a finanziamento)

Utente REO – Responsabile Esterno dell’Operazione

Sistema Caronte 21-27

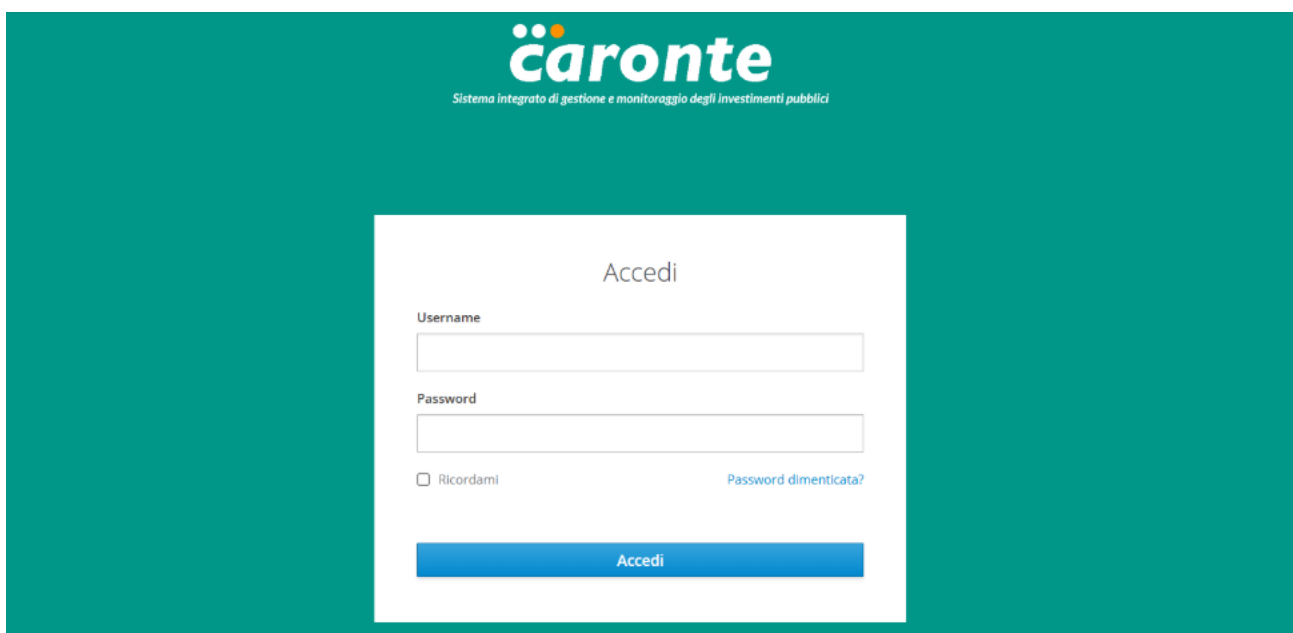
Versione del documento	Data	Adeguamenti	Note
1.0	Settembre 2025		

Sommario

COOPERAZIONE IN CARONTE	2
MODULO PROGETTI	3
GESTIONE PROGETTI – ACCESSO ALLA LISTA DEI PROGETTI	3
VISUALIZZA/MODIFICA PROGETTO - IN AMMISSIONE A FINANZIAMENTO	4
ANAGRAFICA	4
SEZIONE FINANZIARIA	5
SEZIONE INDICATORI/ASSOCIAZIONI STRATEGICHE	7
GESTIONE INDICATORI	7
ASSOCIAZIONI STRATEGICHE/PIANIFICATORIE DELL'OPERAZIONE	7
DOCUMENTALE	8
REPORT	8

COOPERAZIONE IN CARONTE

Uno dei principi alla base dell'applicativo è quello della cooperazione. Ogni utente ha un proprio profilo d'utenza e può compiere azioni pertinenti alle proprie funzioni.



caronte
Sistema integrato di gestione e monitoraggio degli investimenti pubblici

Accedi

Username

Password

Ricordami [Password dimenticata?](#)

Accedi

Il sistema di autenticazione chiederà di inserire le proprie credenziali prima di accedere al sistema di monitoraggio, nella versione 21-27.

È attiva, inoltre, la funzionalità per il recupero delle credenziali d'accesso. Dopo aver effettuato l'accesso all'apposito link, inserendo la username e l'indirizzo di posta elettronica registrato sul sistema, verrà inviata una e-mail contenente il link ad una pagina dove sarà possibile creare una nuova password.

Password Dimenticata?

Username

[« Torna al Login](#)

Invia

Inserisci la tua username o l'indirizzo email e ti manderemo le istruzioni per creare una nuova password.

Nel caso in cui l'utente non abbia mai ricevuto le credenziali di accesso o non sia in possesso dei dati richiesti per il recupero password, è possibile consultare la sezione FAQ del portale Caronte.

I contatti di riferimento per ricevere supporto tecnico nell'utilizzo dell'applicativo sono indicati nella figura successiva:

Benvenuto in Caronte 21/27!

L'help desk è raggiungibile: via mail all'indirizzo supporto.monitoraggio@regione.sicilia.it

via telefono al numero 08118096956 nei seguenti giorni e orari:

dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.00; il venerdì dalle 09.00 alle 13.30.

MODULO PROGETTI

GESTIONE PROGETTI – ACCESSO ALLA LISTA DEI PROGETTI

Percorso

Progetti>Progetti

Nella sezione “**Progetti**” l'utente accede alla lista di tutti i progetti in gestione, proposti in una tabella di riepilogo.

Gestione Progetti

Codice Caronte	Codice Locale Intervento	Titolo	Monitorato	Attuazione	Stato
SL_37697		Prova	VALIDATO RIO	Titolarità	In programmazione

VISUALIZZA/MODIFICA PROGETTO - IN AMMISSIONE A FINANZIAMENTO

Percorso	Progetti>Progetti>Codice Caronte
-----------------	----------------------------------

Nella sezione “**Progetti**” l’utente seleziona il Codice Caronte, consentendo l’accesso in visualizzazione/modifica alle sezioni del progetto

Nota: Le sezioni per la visualizzazione/modifica di un progetto sono personalizzate (con specifiche funzionalità) in ragione dello stato del progetto

Selezionato il Codice Caronte, l’utente ha accesso in visualizzazione/modifica alle sezioni del progetto

Nota: Le sezioni esposte sono valide per lo stato «in ammissione a finanziamento»

The screenshot displays a project management interface. On the left, a document icon is next to the following text: "SI_L_37684 - Test unica PRATT due programmi", "PO:", "CUP: C41E17000100004", "01.00 - Acquisto di beni - Nuova fornitura", "Costo ammesso totale:€ 40.000,00", and "Scadenza monitoraggio al: 30/06/2025 - Scadenza in gestione del RIO". On the right, a blue bar contains "Indietro", and below it, "Stato del Progetto" and "In ammissione a finanziamento" are shown, with a "Azioni" button. At the bottom, a navigation bar includes buttons for "Anagrafica", "Sezione Finanziaria", "Sezione Indicatori/Associazioni strategiche", "Documentale", and "REPORT".

ANAGRAFICA

Nella sezione anagrafica l’utente potrà integrare e aggiornare le informazioni inserite in precedenza con il progetto in programmazione.

Anagrafica
Sezione Finanziaria
Documentale
REPORT

Anagrafica

CUP: G84G24000100001

Tipologia progetto: Regia - Costi reali

Programmazione 21/27 ✓

Z - Intervento che non costituisce aiuto di stato

Alto

Alto vecchia gestione ✗

Numero atto:

458

Tipo atto: Decreto

Sintesi Progetto: Manutenzione della Chiesa e dei locali della Parrocchia

Data Inizio Prevista: 25/07/2025

Data Avvio: 25/07/2025

Data Fine Prevista: 25/09/2025

Data Fine Effettiva:

Tipo contributo unione: Non Applicabile

Progetto Complesso ✗

Iniziativa a favore occupazione giovanile ✗

Gestione Percettori ✗

Grande Progetto ✗

Partnership Pubblico Privato ✗

Generatore di Entrate ✗

Piano d'Azione Comune ✗

Modifica Informazioni
Visualizza Dettaglio

Classificazioni CUP/CPT

Settore: OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI

Sottosettore: CULTO

Categoria: CHIESE ED ALTRI LUOGHI DI CULTO

Settore CPT: Altre opere pubbliche

Gestisci Classificazioni CUP/CPT

Soggetti Responsabili

Resp. Interno	Resp. Esterno
<p>TRIPPI VINCENZO TRIPPIVINCENZO@pec.vigilio.it Nessun telefono inserito</p>	<p>Rallo Antonio Ivo RALLANTONIO@pec.vigilio.it Nessun telefono inserito Utente Abilitato</p>

Storico RED
Storico RED
Gestisci soggetti

Soggetti Correlati

Realizzatore del progetto	Programmazione del progetto
<p>Parrocchia Maria SS. Immacolata di Marsala (TP) 9100050813 parrocchia@pec.vigilio.it 374448395</p>	<p>REGIONE SICILIANA 8001000826 r_soc1 800100082@regione.sicilia.it Nessun telefono inserito</p>
<p>Beneficiario del progetto</p> <p>Parrocchia Maria SS. Immacolata di Marsala (TP) 9100050813 parrocchia@pec.vigilio.it 374448395</p>	

Gestisci soggetti correlati

Localizzazione progetto

Localizzazione principale

Comune di Marsala
TRAPANI SICILIA
C.da Belgioiochi, 453 (91025)

Gestisci localizzazioni

Dettaglio CUP

Vai al dettaglio CUP

Strumenti Attivati

Nessuno strumento attivato associato

Gestisci Strumenti Attivati

SEZIONE FINANZIARIA

Nella tab sezione finanziaria è possibile visualizzare i dati finanziari inseriti in precedenza con il progetto "in programmazione".

Quadro economico previsionale - Costi reali

Codice	Voce	Importo
02.00	ALTRO	€ 57.124,30
02.04	PERSONALE NON DIPENDENTE DA DESTINARE ALLO SPECIFICO PROGETTO	€ 60.994,55
Totale:		€ 118.118,85

Totale quadro economico: € 118.118,85

Cronoprogramma

Sequenza	Descrizione	Data prevista avvio	Data prevista conclusione	Data Aggiornata Avvio	Data Aggiornata Conclusione	Data consuntivo avvio	Data consuntivo conclusione	Tipo Motivo Scostamento
1	Stipula Contratto	17/02/2025	31/12/2025					
2	Esecuzione Fornitura	25/07/2025	23/10/2025					

Piano Costi

Anno	Importo Impegno Previsto	Importo Pagamento Previsto	Importo avanzamento Fisico-Economico Previsto da realizzare
2025	€ 118.118,85	€ 118.118,85	€ 118.118,85
Totale:	€ 118.118,85	€ 118.118,85	€ 118.118,85

Cronoprogramma di spesa

Tipo avanzamento	Data	Importo
Pagamento	30/04/2018	€ 0,00
	30/09/2018	€ 0,00
	30/11/2018	€ 0,00
Impegno	31/12/2018	€ 0,00
	30/04/2019	€ 0,00
	30/09/2019	€ 0,00
Pagamento	30/11/2019	€ 0,00
	31/12/2019	€ 0,00
	30/04/2020	€ 0,00
Pagamento	30/09/2020	€ 0,00
	30/11/2020	€ 0,00
	31/12/2020	€ 0,00
Impegno	31/12/2020	€ 0,00
	30/04/2021	€ 0,00
	30/09/2021	€ 0,00
Pagamento	30/11/2021	€ 0,00
	31/12/2021	€ 0,00
	30/04/2022	€ 0,00
Pagamento	30/09/2022	€ 0,00
	30/11/2022	€ 0,00
	31/12/2022	€ 0,00
Impegno	31/12/2022	€ 0,00
	31/12/2023	€ 0,00
	31/12/2023	€ 0,00
Pagamento	31/12/2023	€ 0,00
	31/12/2024	€ 0,00
	31/12/2024	€ 0,00
Impegno	31/12/2024	€ 0,00
	31/12/2025	€ 0,00
	31/12/2025	€ 0,00

Gestisci cronoprogramma di spesa

Nella sezione Cronoprogramma e Piano dei costi, l'utente potrà gestire le date del cronoprogramma e gli importi del piano dei costi, aggiornando le date previsionali del cronoprogramma e gli importi previsti del piano dei costi, inseriti in precedenza nello stato «in Programmazione».

SEZIONE INDICATORI/ASSOCIAZIONI STRATEGICHE

GESTIONE INDICATORI

In questa sezione – per gli indicatori associati a richieste di inclusione accettate - l'utente inserirà informazioni relative al Valore Programmato aggiornato e Motivazioni (il campo motivazione è obbligatorio se inserito il valore programmato aggiornato) e Valore Realizzato per annualità (Ind. Output) ed al Valore Realizzato per annualità (Ind. Risultato).

Gestione Indicatori

Indicatori Output

Indicatore	Codice Unità	Valore Programmato	Valore Programmato aggiornato	Motivazioni	Valore Realizzato	Tipo genere	Data Rivelazione	Target	Data Target	Dettagli
798 - Giornate uomo prestate	N	1,00	0,00		0,00	Genere Non pertinente		<input type="checkbox"/>		

Indicatori Risultato

Indicatore	Codice Unità	Valore Programmato	Valore Realizzato	Genere	Target	Data Target
406 - Interventi con tempi di attuazione superiori ai valori di riferimento indicati da VISTO	N	10,00	0,00	Genere Non pertinente	<input type="checkbox"/>	

Salva

Codice Unità	Valore Programmato	Valore Programmato aggiornato	Anno	Valore Realizzato	Rivelazione	Target	Data Target
N	1,00	0,00	2025	0,00			
			2026	0,00			

Salva Annulla

ASSOCIAZIONI STRATEGICHE/PIANIFICATORIE DELL'OPERAZIONE

Nella Sezione Indicatori e poi su "Vai a Associazioni Strategiche/Pianificatorie", l'utente può visualizzare le associazioni strategiche del progetto con articolazioni e/o Piani.

Il Sistema mostra le eventuali associazioni censite. Le tipologie di associazione sono:

- Associazioni con le articolazioni operative
- Associazioni con i piani

Quadro riassuntivo delle associazioni con le articolazioni operative

Denominazione Articolazione	Stato Richiesta	Azioni
Nessuna associazione trovata		

Quadro riassuntivo delle associazioni con i piani

Denominazione	Tipo
Nessuna associazione trovata	

DOCUMENTALE

La sezione “Documentale” permette di visualizzare e scaricare tutti i documenti riguardanti il progetto

Report 33 - Documentale

▼ SCHEDA

Il download dei documenti è possibile seguendo le modalità riportate di seguito:

1. Selezionando il tasto download posto accanto a ciascun file presente nelle singole cartelle;
2. Selezionando una o più cartelle (attraverso il flag sul box posto accanto a ciascuna) e cliccando sul tasto "Scarica cartelle selezionate";
3. Cliccando sul tasto "Seleziona tutte le cartelle" e successivamente sul tasto "Scarica le cartelle selezionate";
4. Attendere che venga mostrato un messaggio di conferma.

N.B.: Le modalità di download di cui ai punti 2 e 3 sono asincrone: lanciato il comando, l'utente può effettuare altre azioni nel frattempo (ivi incluso il logout). Occorre effettuare l'aggiornamento della pagina per poter verificare l'avvenuta abilitazione del tasto di download (posto accanto al tasto "Seleziona tutte le cartelle") che si abiliterà quando il file.zip sarà pronto. Quest'ultimo sarà automaticamente rimosso dopo 6 ore dall'effettuazione del primo download.

Laddove l'alberatura del documentale non risulti visibile automaticamente cliccare sul tasto allinea documentale.



Carica i documenti del Progetto



Allinea documentale



Seleziona tutte le cartelle



Scarica le cartelle selezionate

REPORT

La sezione “Report” permette di visualizzare e scaricare tutti i report riguardanti il progetto.

L'utente clicca su «scheda» e seleziona il formato desiderato tra html, excel e pdf.

Report 9 - Scheda operazione

▼ SCHEDA

Report 33 - Documentale

▼ SCHEDA

Report Confronto Quadro Economico

Versioni del QE 1: *

Seleziona una versione



Versioni del QE 2: *

Seleziona una versione



▼ SCHEDA

Report Copertura Anticipazioni

Date: *

25/08/2025

▼ SCHEDA

Report Dettaglio Giustificativi di spesa

▼ SCHEDA

Report Quadro Economico

▼ SCHEDA

Report Storico Aggiornamenti Indicatori Output

▼ SCHEDA

Report rendiconto

Rendiconto: *

Seleziona rendiconto

▼ SCHEDA