



REGIONE SICILIANA
PRESIDENZA

Dipartimento Programmazione
Area 2

Programmazione, monitoraggio,
pianificazione e gestione finanziaria di
programmi, piani e altri strumenti
attuativi comunitari e nazionali

Palermo, 15/04/2026

N° prot 0005489

Risposta a prot

Del.....

**OGGETTO: Programmi della Politica Unitaria di Coesione - MONITORAGGIO
AL II BIMESTRE 2026.**

Allegati: ---

**Ai Dirigenti Generali, ai Dirigenti Responsabili delle UMC
dei Dipartimenti Regionali:**

- **Acqua e Rifiuti**
- **Agricoltura**
- **Ambiente**
- **Attività Produttive**
- **Autonomie locali**
- **Autorità di Bacino distretto idrografico della Sicilia**
- **Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica**
- **Beni Culturali e Identità Siciliana**
- **Corpo Forestale**
- **Energia**
- **Famiglia e Politiche Sociali**
- **Finanze e Credito**
- **Infrastrutture, Mobilità e Trasporti**
- **Istruzione**
- **Lavoro**
- **Pesca**
- **Protezione Civile**
- **Sanità - Attività sanitarie e Osservatorio epidemiologico**
- **Sanità - Pianificazione Strategica**
- **Sviluppo rurale e territoriale**
- **Tecnico Regionale**
- **Turismo, Sport e Spettacolo**
- **Urbanistica**
- **Ufficio Speciale per la valorizzazione energetica e la gestione del ciclo dei rifiuti nella Regione Siciliana**
- **Ufficio del Commissario di Governo contro il Dissesto Idrogeologico**
- **Ufficio Speciale Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea**
- **Ufficio Speciale Autorità di Certificazione**

LORO SEDI

Dipartimento del Cerimoniale e dei Siti Presidenziali
SEDE

**Commissario Straordinario Unico per la depurazione
ed il riuso delle acque reflue**
SEDE

Ministero dello Sviluppo Economico
DGSCERP – Divisione I
Viale America, 201
00100 ROMA

**Al Dirigente dell'Unità di Monitoraggio e Controllo del
Dipartimento regionale della Programmazione**
SEDE

**p.c. Al Dirigente Generale dell'Ufficio Speciale Autorità di
Certificazione**

**Al Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio
Ragioneria Generale della Regione**

Aree e Servizi
Dipartimento regionale Programmazione

Assistenza Tecnica FESR Sicilia
SEDE

Per consentire di disporre del quadro aggiornato dello stato di attuazione degli interventi inseriti nei Programmi e/o finanziati con i Fondi della Politica Unitaria di Coesione a valere sulle risorse comunitarie e nazionali coordinati da questa Amministrazione, alimentando altresì i relativi sistemi di monitoraggio nazionali nel rispetto delle modalità e delle tempistiche stabilite dai soggetti responsabili (MEF-IGRUE e MiSE) ed al fine di garantire la coerenza sul sistema di monitoraggio della RGS-IGRUE tra i dati di avanzamento fisico e procedurale e i dati finanziari presenti sul Bilancio Regionale tramite SCORE, è necessario che gli Uffici in indirizzo provvedano ad:

- alimentare il sistema informativo di monitoraggio, in maniera esaustiva, con tutte le informazioni possibili, anche a livello previsionale, concernenti sia le singole operazioni che le relative articolazioni programmatiche (Linee di Intervento, Archivi, Azioni, etc.) di rispettiva competenza;
- aggiornare e validare i dati di avanzamento finanziario, fisico e procedurale degli interventi presenti sul sistema riferiti alla data del 30 aprile 2026;
- aggiornare i cronoprogrammi degli interventi in funzione dell'avanzamento finanziario;
- aggiornare e verificare l'allineamento delle procedure di attivazione avviate e/o concluse nel sistema di monitoraggio con i decreti di accertamento delle somme.

Le esigenze informative relative all'attuazione degli interventi, sulla base dei dati di monitoraggio, supportano il mantenimento delle risorse e gli eventuali processi di riprogrammazione/rimodulazione delle risorse finanziarie nel rispetto dei vincoli normativi relativi all'utilizzo delle risorse, quali, da ultimo, il D.L. 124/2023 convertito con modificazioni dalla L. 13 novembre 2023, n. 162, consultabile al seguente indirizzo:

<https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legge:2023-09-19;124>

Si ricorda che il monitoraggio dei programmi della programmazione 2014-2020 e 2021-2027 viene effettuato nel SIL Caronte4 mentre per i programmi delle precedenti programmazioni in Caronte3.

Entro la data del **10 maggio 2026**, dovranno pervenire a questo Dipartimento i report degli **avanzamenti e delle procedure di attivazione**. I report in questione dovranno riportare i dati per ciascuna articolazione programmatica (Linea di Intervento, Archivio, Azione, etc.) di competenza e dovranno essere prodotti dal Sistema di monitoraggio locale Caronte: si tratta, in particolare, del report “*Avanzamenti finanziari*” e del report “*Procedure di attivazione*”. **Per i programmi 2014-2020 e 2021-2027 dovranno essere inviati esclusivamente i due nuovi report di validazione denominati “Report validazione Dati finanziari” e “Report validazioni PRATT”, disponibili nella sezione “Report” del sistema Caronte4, che dovranno essere elaborati a conclusione delle attività di monitoraggio, stampati e sottoscritti dal Dirigente responsabile della UMC e dal Dirigente Generale responsabile del CdR.**

I report in questione devono essere prodotti e inviati anche nel caso in cui non sia stato registrato nessun avanzamento.

La nota di riscontro e i relativi report potranno essere trasmessi esclusivamente tramite posta elettronica certificata all’indirizzo *dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it* se gli stessi saranno firmati dal RAP e dal RAPM con firma digitale qualificata in dotazione ai funzionari dell’Amministrazione regionale.

In alternativa la nota di trasmissione e i report potranno essere spediti secondo i consueti canali ed anticipati via e-mail all’indirizzo *dipartimento.programmazione@regione.sicilia.it*. In questo caso, ai fini del rispetto del termine temporale indicato farà fede la data di ricezione della nota da parte di questo Dipartimento e non la data di protocollo della trasmissione.

Programmi PR FESR Sicilia 2021-2027 e FSC 21-27.

È stata rilasciata la nuova versione dell’applicativo Caronte per il ciclo 2021-2027.

L’applicativo è raggiungibile all’indirizzo:

<https://caronte.regione.sicilia.it/caronte2127/>

Il programma è aggiornato con le regole del protocollo unico di colloquio versione 4.0 trasmesso con la Circolare 35/MEF-RGS prot.217652 del 10/10/2024, in allegato il documento “Vademecum Monitoraggio” della Ragioneria Generale dello Stato – IGRUE versione 1.0 trasmesso con nota prot.246340 del 06/12/2024.

I progetti precedentemente caricati su Caronte4 ed afferenti alla programmazione 21/27 sono stati migrati nella nuova piattaforma e dovranno essere aggiornati con la compilazione dei nuovi campi introdotti dal PUC 4.0.

Ciascun utente, accedendo alla nuova istanza 21/27, dovrà quindi verificare, ed eventualmente aggiornare e/o integrare, le informazioni presenti sul sistema secondo le indicazioni dello specifico documento “Linee guida gestione progetti 21/27” consultabile nella sezione manualistica dell’applicativo

Si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite a più riprese in passato, con le precedenti note bimestrali, in merito al monitoraggio di specifici Programmi e/o tipologie di operazioni. Con l’occasione si richiamano in particolare i seguenti aspetti:

Attivazione del collegamento Caronte – SCORE

È stato attivato il collegamento tra il Sil Caronte ed il sistema contabile delle entrate SCORE.

Alla stregua della gestione delle uscite (Caronte – SCORE) che permette l'emissione di pagamenti e/o trasferimenti solo se viene inviato al Sic il codice del progetto inserito nel Sil Caronte, la gestione delle entrate e quindi la possibilità di generare gli accertamenti nel sistema SCORE, è subordinato alla creazione della PRATT/PATT (Procedura di attivazione) nel sistema di monitoraggio e dell'associazione del/i capitoli di entrate nella PRATT/PATT.

La procedura è del tutto simile alla procedura di collegamento dei capitoli di uscita ed è descritta nei manuali (RAP e RAPM) presenti nell'applicativo.

Circolare interdipartimentale 8/2023 protocollo 24100 del 09/03/2023 con oggetto:

Circolare per l'interoperabilità tra il sistema Informativo Contabile (SIAB) ed il sistema di gestione degli investimenti pubblici (CARONTE). Implementazione nella modalità di inserimento dell'Accertamento di Bilancio e scambio dati tra i sistemi SIAB e CARONTE.

Aggiornamento dei dati procedurali e fisici ed economici

Si deve porre particolare attenzione:

- alla corretta individuazione degli indicatori di output da associare all'operazione in fase di inclusione, verificandone scrupolosamente la corrispondenza con quanto previsto dal relativo Programma
- alla valorizzazione ed all'aggiornamento completo e tempestivo dei dati in questione
- al contestuale caricamento, sull'apposito gestore, della documentazione di supporto atta a confermare i dati procedurali e fisici inseriti
- ad assegnare ai documenti caricati nel gestore documentale, nomi che consentano di risalire facilmente ai relativi contenuti, in modo da semplificare la ricerca e l'identificazione degli atti presenti a sistema.

Validazione degli avanzamenti finanziari

Pare opportuno ricordare altresì il significato e l'importanza della tempestività della validazione degli avanzamenti, in generale e con specifico riferimento agli avanzamenti finanziari. In particolare:

Per quanto riguarda i compiti del REO e del RIO, "È necessario inserire e validare i dati (con particolare riferimento ai dati di avanzamento finanziario) all'atto del loro manifestarsi nella fase di attuazione del progetto (cfr. le *Linee Guida per il monitoraggio del PO FESR Sicilia 2014-2020*, pag. 34, ed il *Vademecum per il monitoraggio dei Fondi strutturali* del MEF-IGRUE).

Per quanto riguarda i compiti del RAPM e del RC, "Le due validazioni da parte della UMC (come RAPM e come RC) si riferiscono a fasi e momenti diversi del processo. In particolare, si sottolinea che i dati di avanzamento finanziario (impegni, trasferimenti, pagamenti) concernenti il flusso di monitoraggio vanno validati all'atto del loro manifestarsi nella fase di attuazione del progetto, mentre i dati di avanzamento finanziario (trasferimenti e pagamenti) concernenti il flusso di certificazione vanno validati a valle delle attività di controllo imputando, per ciascuno, gli importi ammessi ad esito dei controlli" (cfr. le *Linee Guida per il monitoraggio del PO FESR Sicilia 2014-2020*, pag. 36).

Monitoraggio degli interventi previsti da riprogrammazioni di risorse coesione comunitarie e nazionali a favore dei rifugiati in Europa (CARE)

Con nota prot.203183 del 28/07/2022 del MEF-RGS, allegata alla presente, vengono indicate le modalità operative per il “Monitoraggio degli interventi previsti da riprogrammazioni di risorse coesione comunitarie e nazionali a favore dei rifugiati in Europa (CARE)”.

Riguardo la procedura da seguire nel SIL Caronte per la corretta individuazione dei progetti, in fase di inclusione/rendicontazione il RIO richiede al RAP l’associazione ad “Iniziativa_CARE” dell’operazione, nella sezione “Altra Classificazione”.

Modalità per la richiesta di svalidazione dei dati di monitoraggio da inviare a RP (Responsabile di Programma)

Le svalidazioni non possono essere richieste nel periodo di validazione dei programmi con successivo invio al MEF/Igrue, cioè **dal giorno 10 del mese successivo al mese di scadenza del monitoraggio ad almeno giorno 23 del mese stesso, ed in ogni caso non prima che venga aperta una nuova sessione di monitoraggio segnalata in HomePage con la data di scadenza del monitoraggio.** Le richieste di svalidazione devono essere corredate dai report specifici presenti nella sezione manualistica di Caronte4. In particolare riguardo la richiesta di svalidazione dei pagamenti è necessario verificare che non siano presenti nel circuito di certificazione che comprende la sezione controlli; i pagamenti dovranno prima essere svalidati dall’RC (Responsabile dei controlli di I livello); la circostanza che i pagamenti da svalidare non sono presenti nel circuito della certificazione, dovrà essere esplicitata nella richiesta.

Applicazione della L.r. n. 8/2016 e ss.mm.ii.

Si rammenta ancora una volta che la procedura di rilevazione e sanatoria degli eventuali inadempimenti agli obblighi di monitoraggio NON PREVEDE che il beneficiario invii una comunicazione al Dipartimento Programmazione. Si invitano i Centri di Responsabilità in indirizzo ad attenersi strettamente a tale indicazione, ribadendola nel contempo ai rispettivi beneficiari.

Si invitano i destinatari della presente nota ad assicurare la massima diffusione dei suoi contenuti presso tutti i soggetti interessati (Beneficiari, UCO, etc.) di rispettiva pertinenza.

Nel ribadire l’esigenza del rispetto perentorio delle scadenze citate, confidando nel consueto spirito di collaborazione, si rimane disponibili per eventuali chiarimenti e/o supporto riguardo alle tematiche affrontate nella nota.

L'Assistente
Giovanni Calo

*Firma Autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D.lgs. n°39/1993*

Il Dirigente
(Maria Cristina Stimolo)

Il Dirigente Generale
(Vincenzo Falgares)